

Deze statutenwijziging zal op 30 september 2025 getekend worden.

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Stichting Longkanker Nederland

Vandaag,....., verscheen voor mij, **Ivo Thijs van der Zijl**, notaris in Utrecht:
....., werkzaam op mijn kantoor, voor deze akte woonplaats kiezend
op het kantooradres: Bemuurde Weerd oostzijde 19, 3514 AN in Utrecht

De verschenen persoon verklaarde ter uitvoering van een besluit genomen op [Datum waarop het besluit tot statutenwijziging werd genomen] door het bestuur van **Stichting Longkanker Nederland**, een stichting, gevestigd te Utrecht en kantoorhoudende te 3582 BL Utrecht op het adres Mercatorlaan 1200, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 41019590 - bij welk besluit de verschenen persoon tevens tot het doen verlijden van deze akte is gemachtigd - hierbij de statuten van de stichting zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt:

Statuten.

1. Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:

- *Bestuur*:
het bestuur van de Stichting;
- *Jaarrekening*:
de balans en de staat van baten en lasten over enig boekjaar van de Stichting;
- *Raad van Toezicht*:
de raad van toezicht van de Stichting;
- *Schriftelijk*:
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- *Statuten*:
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
- *Stichting*:

de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.

2. Naam en zetel.

2.1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Longkanker Nederland**.

2.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Utrecht.

3. Doel.

3.1. De Stichting richt zich primair op (ex-) longkankerpatiënten, patiënten met thymomen, thymuscarcinoom en luchtpijpkanker en hun naasten en nabestaanden en stelt zich ten doel:

- a. bevordering van lotgenotencontact;
- b. informatieverstrekking;
- c. belangenbehartiging;
- d. verbetering van de behandeling;
- e. het bevorderen van de kwaliteit van leven tijdens en na de behandelingen.

De Stichting richt zich voorts op het algemeen publiek en stelt zich in dat verband ten doel:

- f. vroege opsporing van longkanker, thymomen, thymuscarcinoom en luchtpijpkanker;
- g. het verstrekken van informatie over oorzaken en symptomen, diagnostische onderzoeken, behandelmogelijkheden, trials, proactieve zorgplanning en leven met deze ziektes;

en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.

3.2. De Stichting beoogt het algemeen nut.

3.3. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- het geven van voorlichting en het verstrekken van informatie aan longkankerpatiënten en hun naasten, de medische wereld en andere professionele hulp- en zorgverleners;
- het geven van adviezen en/of hulp op niet medisch terrein aan patiënten en hun naasten;
- het bevorderen van onderlinge contacten en hulp aan mensen die lijden of geleden hebben aan longkanker;
- het kweken van maatschappelijk begrip voor de ernst en dodelijkheid van longkanker;
- het verzamelen van wensen van patiënten en hun naasten ten behoeve van

- het verbeteren van de zorg;
 - het onderhouden van nauwe contacten en samenwerking met andere organisaties;
 - het ophalen en inbrengen van knelpunten en wensen bij patiënten, naasten en nabestaanden. Daartoe maakt de Stichting onder meer gebruik van een patiëntenpanel dat bestaat uit vrijwilligers die patiënt zijn en een digitaal patiëntenpanel dat via enquêtes wordt geraadpleegd.
- 3.4. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als daar een last of verplichting aan is verbonden.
- 3.5 De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.
- 4. Vermogen.**
- 4.1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
- a. subsidies en andere bijdragen;
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.
- 4.2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
- 5. Bestuur.**
- 5.1. Het Bestuur bestaat uit één bestuurder.
- De Raad van Toezicht stelt een profielschets op voor de bestuurder, rekening houdend met de aard van de Stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid van de bestuurder.
- De bestuurder wordt benoemd door de Raad van Toezicht, met inachtneming van de profielschets.
- 5.2. Aangezien het Bestuur uit één lid bestaat, vervult dit lid de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester en kan die bestuurder worden aangeduid als de Directeur-Bestuurder.
- 5.3. De bestuurder wordt benoemd voor onbepaalde tijd.
- 5.4. Bij het ontstaan van één vacature in het Bestuur zal de Raad van Toezicht binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature daarin voorzien door de benoeming van een opvolger.
- 5.5. Wanneer te eniger tijd de bestuurder mocht komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature plaats had en voorts indien de Raad van

Toezicht zou nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

- 5.6. De bestuurder kan te allen tijde door de Raad van Toezicht worden geschorst en ontslagen.

6. Besluiten en tegenstrijdig belang van het Bestuur.

- 6.1. Alle besluiten van het Bestuur worden Schriftelijk genomen onder vastlegging van de beweegredenen die aan het besluit ten grondslag liggen.
- 6.2. De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de voorzitter van de Raad van Toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie.

De Raad van Toezicht besluit dan buiten de aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van ongewenste belangenverstrengeling of tegenstrijdig belang en treft passende maatregelen. De Raad van Toezicht geeft hierover openheid binnen de Stichting en naar externe belanghebbenden.

De bestuurder neemt niet deel aan de voorbereiding, beraadslaging en besluitvorming van een besluit indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting.

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit desondanks genomen door het Bestuur, na voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht.

7. Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

- 7.1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
- 7.2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit daartoe wordt genomen met de voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht.
- 7.3. Bij de vervulling van haar taak richt het Bestuur zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
- Het Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van

diens taak noodzakelijke gegevens.

Het Bestuur stelt ten minste éénmaal per kwartaal de Raad van Toezicht Schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, de algemene en financiële risico's en het beheers- en controlesysteem van de Stichting.

Tevens bespreken het Bestuur en de Raad van Toezicht de algemene lijnen van het gevoerde beleid en het in de toekomst te voeren beleid.

- 7.4. De Raad van Toezicht draagt ervoor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van de bestuurder de Stichting tijdelijk bestuurt. Onder belet van de bestuurder wordt in deze Statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat:

- a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
- b. de bestuurder is geschorst.

- 7.5. De Raad van Toezicht stelt de bezoldiging en de overige arbeidsvoorwaarden van de bestuurder vast.

8. Vertegenwoordiging.

- 8.1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
- 8.2. Het Bestuur kan, mits met goedkeuring van de Raad van Toezicht, aan een of meer derden volmacht geven om de Stichting te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

9. Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:

- door overlijden van een bestuurder of, indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- door een besluit door de Raad van Toezicht genomen;
- door de toetreding van een bestuurder tot de Raad van Toezicht.

10. Samenstelling Raad van Toezicht en benoeming leden en taken en bevoegdheden.

- 10.1. Er zal een Raad van Toezicht, bestaande uit drie natuurlijke personen, zijn.

- 10.2. De Raad van Toezicht stelt een profielschets op voor de omvang van en samenstelling van de Raad van Toezicht, rekening houdend met de aard van de Stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid van de leden.
- 10.3. De Raad van Toezicht benoemt de leden van de Raad van Toezicht, met inachtneming van de profielschets, en is te allen tijde bevoegd ieder lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ontslaan.
- Bij een aanbeveling of voordracht tot benoeming van een lid van de Raad van Toezicht worden van het kandidaat-lid medegedeeld de leeftijd, het beroep en de betrekkingen die het kandidaat-lid bekleedt of die het kandidaat-lid heeft bekleed voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van de taak van een lid van de Raad van Toezicht.
- Tevens wordt vermeld aan welke rechtsperso(o)n(en) het kandidaat-lid reeds als commissaris of als lid van een raad van toezicht is verbonden; indien zich daaronder rechtspersonen bevinden, die tot een zelfde groep behoren, kan met de aanduiding van die groep worden volstaan.
- De aanbeveling en de voordracht tot benoeming of herbenoeming worden gemotiveerd.
- Bij herbenoeming wordt rekening gehouden met de wijze waarop de kandidaat de taak als lid van de Raad van Toezicht heeft vervuld.
- 10.4. Aan de leden van de Raad van Toezicht kan geen beloning worden toegekend. Kosten worden aan de leden van de Raad van Toezicht op vertoon van de bewijsstukken vergoed.
- Aan de leden van de Raad van Toezicht kan een niet-bovenmatig vacatiegeld worden toegekend.
- 10.5. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het Bestuur en op de algemene gang van zaken in de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
- Hij staat het Bestuur met raad terzijde.
- Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
- 10.6. Het Bestuur verstrekt alle inlichtingen betreffende de zaken van de Stichting aan ieder lid van de Raad van Toezicht die deze mocht verlangen.
- De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen van alle boeken, bescheiden en correspondentie van de Stichting en tot kennisneming van alle plaats gehad

hebbende handelingen.

Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft toegang tot alle gebouwen en terreinen bij de Stichting in gebruik.

- 10.7. De Raad van Toezicht kan zich in de uitoefening van zijn taak voor rekening van de Stichting doen bijstaan door deskundigen.
- 10.8. De Raad van Toezicht kan één van hen tot voorzitter benoemen en kan zij één of meer van hen benoemen tot gedelegeerd lid van de Raad van Toezicht die meer in het bijzonder met het (dagelijks) toezicht op de handelingen van het Bestuur is belast.
- 10.9. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van (maximaal) vier jaren en zijn na hun aftreden voor maximaal één volgende periode van (maximaal) vier jaren herbenoembaar.
Zij treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van aftreden.
- 10.10. Indien door enige omstandigheid één of meer leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken, vormen de overgebleven leden van de Raad van Toezicht, zolang ten minste één lid van de Raad van Toezicht in functie is, een bevoegd college tot de eerstvolgende vergadering van de Raad van Toezicht, die alsdan in de vacature(s) voorziet.
- 10.11. Aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn de volgende besluiten van het Bestuur onderworpen:
 - a. de vaststelling en wijziging van de voor enig jaar of een reeks van jaren opgestelde beleidsplannen;
 - b. de vaststelling van de begroting;
 - c. de duurzame en rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere rechtspersonen, alsmede verbreking van zodanige samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is;
 - d. de aanvraag van faillissement en surseance van betaling van de stichting;
 - e. de beëindiging van dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;
 - f. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers;
 - g. de benoeming van de registeraccountant;
 - h. het aangaan van geldleningen boven een door de Raad van Toezicht vast te

stellen bedrag;

11. Vergaderingen van de Raad van Toezicht en besluiten van de Raad van Toezicht.

- 11.1. De Raad van Toezicht vergadert in ieder geval éénmaal per kwartaal en zo dikwijls de meerderheid van zijn leden of de voorzitter - indien die is benoemd - dit nodig acht.

De oproeping geschiedt - onder vermelding van de te behandelen punten - door de voorzitter van de Raad van Toezicht en ingeval van zijn ontstentenis of belet door een van de andere leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste acht dagen.

De leden van de Raad van Toezicht kunnen zich door een ander lid van de Raad van Toezicht bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen.

Vergaderingen van de Raad van Toezicht kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elk deelnemend lid van de Raad van Toezicht door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.

Het Bestuur woont de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij, tenzij de Raad van Toezicht zich hiertegen verzet. Zij heeft hierin een adviserende stem.

Het lid van de Raad van Toezicht dat een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige leden van de Raad van Toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie.

De overige leden van de Raad van Toezicht besluiten buiten aanwezigheid van het betrokken lid van de Raad van Toezicht of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

Wanneer hierdoor geen besluit van de Raad van Toezicht zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door de Raad van Toezicht onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

11.2. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits dit Schriftelijk geschiedt, alle leden van de Raad van Toezicht in het te nemen besluit gekend zijn en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.

11.3. De Raad van Toezicht besluit, zowel in als buiten vergadering, met volstreekte meerderheid van stemmen van alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht.

Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand.

Eén of meer leden van de Raad van Toezicht hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen.

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van de Raad van Toezicht.

11.4. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Toezicht.

Is geen voorzitter van de Raad van Toezicht aangewezen of is de voorzitter van de Raad van Toezicht afwezig, dan wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. Tot die tijd is het oudste ter vergadering aanwezige lid van de Raad van Toezicht met de leiding van de vergadering belast.

De voorzitter van de vergadering wijst een van de aanwezige leden van de Raad van Toezicht, of zo die tot de vergadering is toegelaten, een speciaal daartoe uitgenodigde persoon aan notulen van het in de vergadering verhandelde te houden.

De notulen worden getekend door de voorzitter en de notulist van de betreffende vergadering.

Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.

11.5. Het door de voorzitter van de vergadering van de Raad van Toezicht uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, alsmede, voor zover gestemd werd over een niet op schrift vastgelegd voorstel, het oordeel over de inhoud van een genomen besluit, is beslissend.

Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in de voorgaande zin bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de stemgerechtigde aanwezigen of, indien de

oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of met briefjes geschiedde, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

- 11.6. Alle notulen van vergaderingen van de Raad van Toezicht alsmede alle Schriftelijke besluiten worden opgenomen in een notulenregister.
- 11.7. Wanneer de Stichting van enig besluit van de Raad van Toezicht wil doen blijken, is de ondertekening van het stuk waarin het besluit is vervat door één lid van de Raad van Toezicht voldoende en vormt dat stuk dwingend bewijs van het bestaan van dat besluit.
- 11.8. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht zijn de overblijvende leden van de Raad van Toezicht met het toezicht belast.

De Raad van Toezicht draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht of van het enige lid van de Raad van Toezicht tijdelijk het toezicht uitoefent.

In het geval alle leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken en de Raad van Toezicht niet een persoon heeft aangewezen als bedoeld in de vorige volzin, is het Bestuur gehouden om binnen drie maanden nadat alle leden van de Raad van Toezicht zijn komen te ontbreken, één nieuw lid van de Raad van Toezicht te benoemen.

Onder belet van een lid van de Raad van Toezicht wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat

- a. het lid van de Raad van Toezicht gedurende een periode van meer dan één (1) maand onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
- b. het lid van de Raad van Toezicht is geschorst.

12. Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister.

- 12.1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
- 12.2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.

- 12.3. Het Bestuur sluit per de laatste dag van elk boekjaar de boeken van de Stichting af en maakt daaruit de Jaarrekening over het geëindigde boekjaar op.
De Jaarrekening wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan de Raad van Toezicht aangeboden.
De Jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurder.
- 12.4. De Raad van Toezicht stelt de Jaarrekening vast en ten blijke daarvan wordt de Jaarrekening vervolgens ondertekend door alle leden van de Raad van Toezicht.
- 12.5. De Raad van Toezicht is bevoegd de bestuurder decharge te verlenen voor zijn bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem bekend is gemaakt.
- 12.6. Het Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
- 12.7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde Jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
- 12.8. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftwintig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan.
- 13. Reglementen.**
- 13.1. Het Bestuur is bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
- 13.2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
- 13.3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, de reglementen te wijzigen of op te heffen.
- 13.4. Op de wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel van overeenkomstige toepassing.
- 14. Statutenwijziging.**

- 14.1. De Raad van Toezicht is bevoegd de Statuten te wijzigen.
Onverminderd het bepaalde in artikel 11 lid 2 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van de Raad van Toezicht, waarin alle stemgerechtigde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- 14.2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle stemgerechtigde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van de Raad van Toezicht worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 14.3. De bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.
- 15. Ontbinding en vereffening.**
- 15.1. De Raad van Toezicht is bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 14 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
- 15.2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
- 15.3. De vereffening geschiedt door het Bestuur onder toezicht van de Raad van Toezicht.
- 15.4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
- 15.5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
- 15.6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
- 15.7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.